



ESSE3

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL PIANO DI STUDI ON-LINE

Autori:	<i>Gruppo di progetto Esse3</i>
Distribuito a:	<i>Studenti Ateneo</i>
Modifiche rispetto alle revisioni precedenti:	



Sommario

ESSE3	1
1. Scopo del documento.....	3
2. Informazioni sulla presentazione del piano di studi.....	3
3. Come accedere ad ESSE3.....	4
3.1. Come effettuare il login.....	6
4. Come presentare il piano di studi	8
4.1. Studente iscritto sotto condizione	8
Se lo studente cerca comunque di presentare il piano riceverà il seguente messaggio:	9
4.2. Studente iscritto al 1° anno	9
4.3. Studente iscritto ad anni successivi al 1°	10
4.3.1. Studente con piano individuale.....	11
4.3.2. Studente con piano standard	12
4.3. Scelta del curriculum	13
4.4. Stampa del manifesto degli studi	13
4.5. Scelta degli insegnamenti.....	14
4.3.1. Scelta di insegnamenti da Offerta Formativa dell'Ateneo	16
4.6. Visualizzazione riepilogo.....	18
4.3. Conferma del piano	19



1. Scopo del documento

Lo scopo del presente documento è quello di guidare lo studente alla presentazione del piano di studi on line mediante il sistema di gestione delle carriere studenti Esse3.

2. Informazioni sulla presentazione del piano di studi

La presentazione del piano di studi avviene all'inizio di ogni Anno Accademico con modalità che sono descritte sul portale di Ateneo alla pagina:

<http://www.unipr.it/pianidistudio>

Tale pagina può essere raggiunta anche seguendo i seguenti percorsi alternativi:

- **Servizi - Servizi on-line - Piani di studio**

The screenshot shows the website of the University of Parma. The navigation menu includes ATENEO, DIDATTICA, RICERCA, **SERVIZI**, COMUNICAZIONE, and INTERNAZIONALE. Under the 'SERVIZI' menu, there are four columns of services:

SERVIZI ON LINE	SERVIZI PER LO STUDIO	OLTRE LO STUDIO	VIVERE A PARMA
Appost@ per te	Imparare le lingue straniere	AlmaLaurea - Parametri per la ricerca dei curricula vitae	Cultura e tempo libero
Piani di studio	Biblioteche	Associazioni studentesche	Trovare un alloggio
Questi di v... e della	Studiare all'estero	Attività culturali e sociali	Mense
Iscrizione agli esami	Lavoro part time - 150 ore	Mobilità aziendale	Muoversi da e per Parma
Verbalizzazione on-line	Premi di laurea	Salute e sicurezza sul lavoro	Servizi sanitari
CIA - Comunità Integrata Ateneo	Supporti per studenti con disabilità e con D.S.A	Cappella universitaria	Qualità dell'aria
Collegamento - CV on-line	Tirocini e stage	Cinema e teatri (convenzioni)	Comune di Parma
Didattica on line	Tutorato	Coro e orchestra universitaria	Provincia di Parma
UniParma Click	Computer con accesso a Internet		Regione Emilia Romagna
IDEM - IDentity Management	Counseling		

A red arrow points to the 'Piani di studio' link in the 'SERVIZI ON LINE' column.



- **Didattica – Informazioni amministrative – Piani di studio**



3. Come accedere ad ESSE3

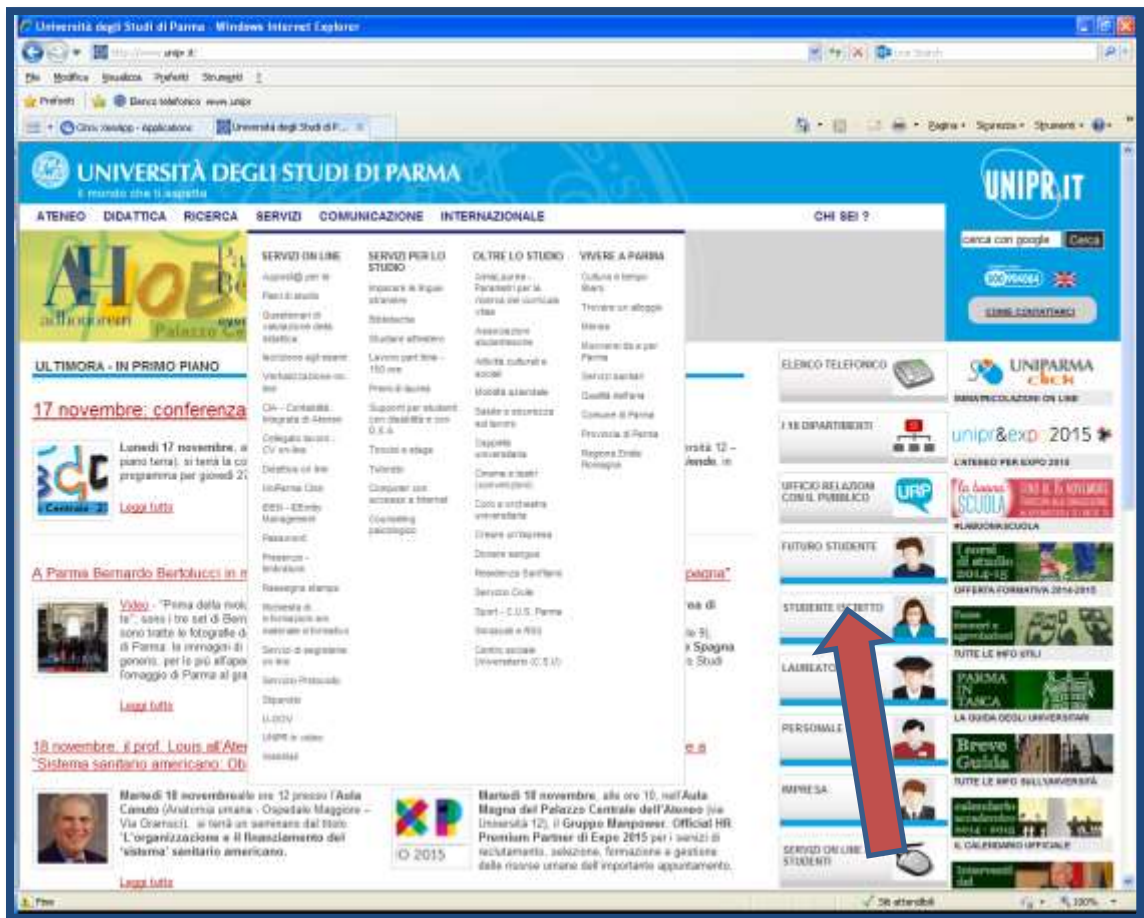
Il link di accesso diretto ad Esse3 è il seguente:

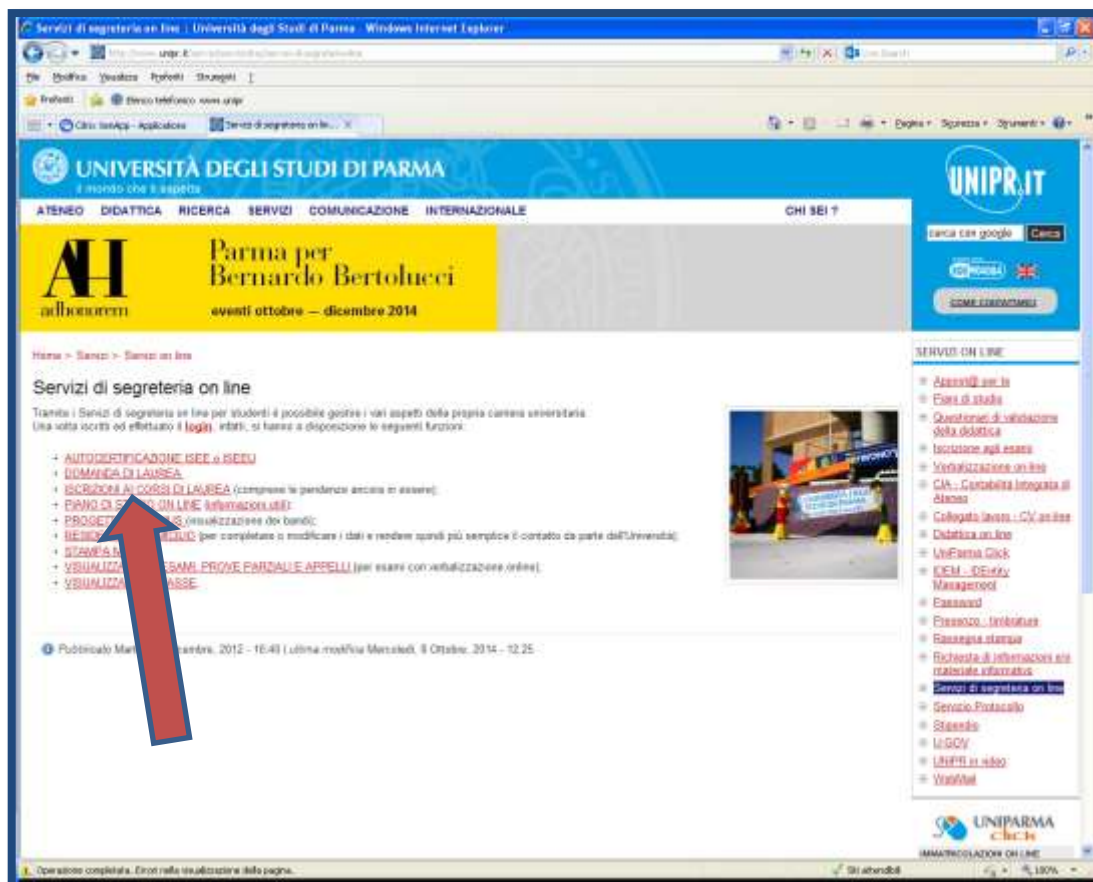
<http://unipr.esse3.cineca.it/>

per accedere occorre utilizzare le credenziali di Ateneo del tipo [<nome.cognome@studenti.unipr.it>](mailto:nome.cognome@studenti.unipr.it) e la relativa password.

Esse3 può essere raggiunto anche:

- dalla pagina web dei piani (<http://www.unipr.it/pianidistudio>)
- oppure dalla pagina dei **Servizi di segreteria on line** accessibile al percorso **Home page – Studente iscritto – Servizi di segreteria on line**

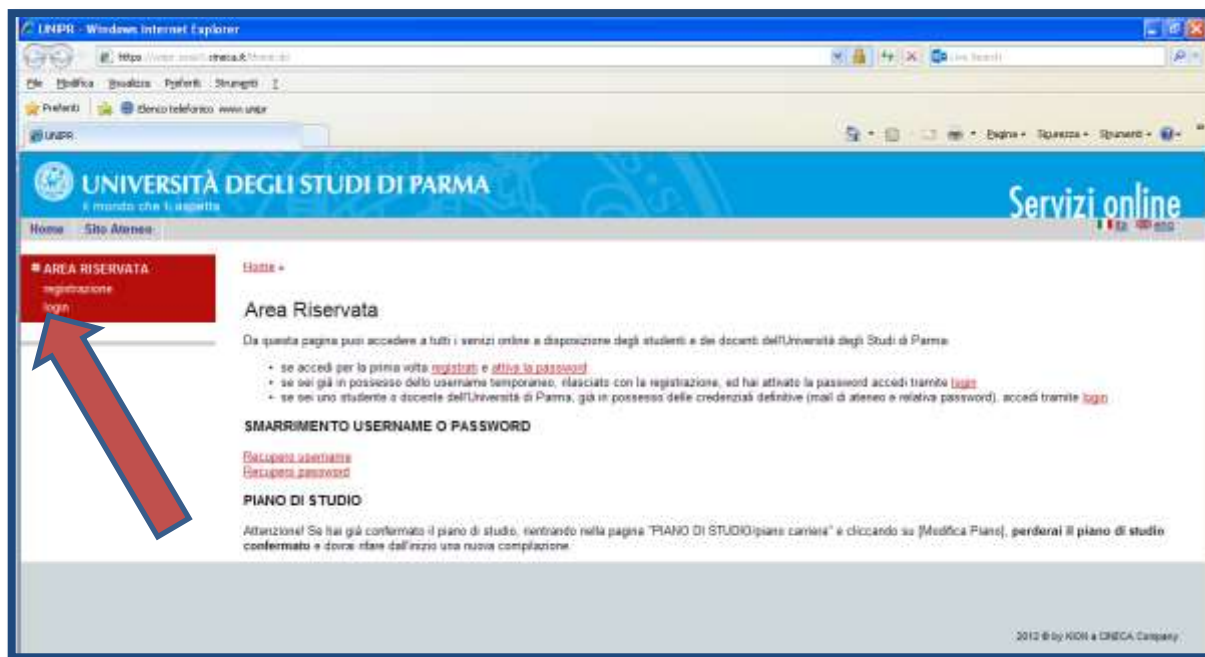




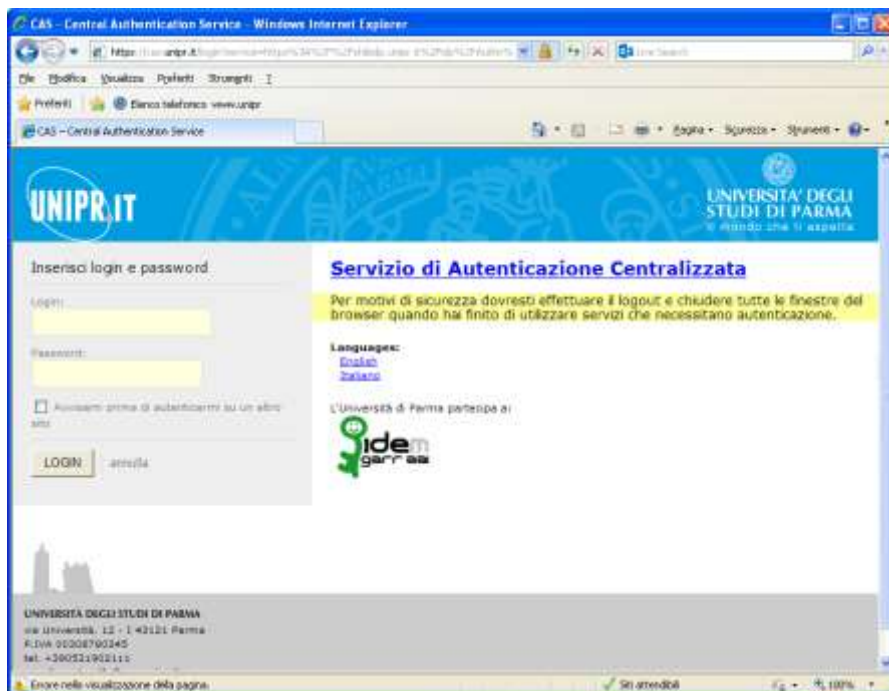
3.1. Come effettuare il login

Una volta aperta la homepage di ESSE3 procedere con l'autenticazione, cliccando sulla voce **Login** presente nel menù di sinistra.

In caso non ci si ricordi il proprio username o la propria password seguire le istruzioni nel paragrafo **SMARRIMENTO USERNAME O PASSWORD**.



Si aprirà la seguente finestra in cui occorre inserire le proprie credenziali di accesso ai servizi informatici dell'Ateneo.



Confermando le credenziali, si avrà accesso alla propria area riservata.



4. Come presentare il piano di studi

Cliccare la voce **Piano di Studio** presente nel menù di sinistra nella propria area riservata.

La schermata successiva è differente a seconda del fatto che lo studente compilante sia iscritto al 1° anno di corso oppure agli anni successivi.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Home - Sito Ateneo

Studente

HOME

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso: Corso di Laurea
 Profilo studente: Studente Standard
 Anno di Corso: 2
 Data immatricolazione: 19/09/2013
 Corso di studio: [3020] - Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)
 Ordinamento: [3020-11] - Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)
 Percorso di studio: [GEN] - CORSO GENERICO

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
2013/2014	3020 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)	1	19/09/2013	In corso	0	NO
2014/2015	3020 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)	2	04/10/2014	In corso	0	SI

4.1. Studente iscritto sotto condizione

Gli studenti iscritti a corsi di studio che prevedono sbarramenti amministrativi per l'iscrizione agli anni successivi al primo potranno presentare il piano di studi in modalità on line solo dopo che la Segreteria Studenti avrà verificato il superamento degli esami necessari per il superamento del blocco.

Per verificare lo stato di studente iscritto sotto condizione verificare il valore del campo Cond nella schermata che si apre non appena ci si collega in Esse3 (**HOME**). Se in tale colonna per l'ultimo anno di corso è scritto **SI** significa che si è iscritti sotto condizione (si veda la figura seguente per un esempio).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA
il mondo che ti aspetta

HOME SITO Ateneo

Studente

HOME

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso: Corso di Laurea
 Profilo studente: Studente Standard
 Anno di Corso: 2
 Data immatricolazione: 19/09/2013
 Corso di studio: [3020] - Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)
 Ordinamento: [3020-11] - Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)
 Percorso di studio: [GEN] - CORSO GENERICO

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
2013/2014	3020 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)	1	19/09/2013	In corso	0	NO
2014/2015	3020 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (SZTPA)	2	04/10/2014	In corso	0	SI

Se lo studente cerca comunque di presentare il piano riceverà il seguente messaggio:

“Attenzione: non è stato trovato nessun percorso di studi per il quale sia possibile compilare il piano.”

4.2. Studente iscritto al 1° anno

In questo caso non è presente nessun piano di studi; per procedere alla compilazione del piano cliccare sull'icona **Nuovo Piano**.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA
il mondo che ti aspetta

HOME » Piano Carriera

Piano Carriera di:

Procedi con la compilazione del piano scegliendo l'opzione "Modifica Piano" se sono visualizzate le informazioni relative alle attività didattiche presenti nel tuo piano di studio, la compilazione sovrascriverà il piano proposto dal sistema. Per tutte le altre situazioni sarà presente solo l'opzione "Nuovo Piano". Si ricorda che la presentazione del piano riguarda solo l'anno di corso corrente. **NOTA BENE:** se il Tipo Piano risulta essere INDIVIDUALE, la compilazione non può essere effettuata on line ma in modalità cartacea secondo le indicazioni dei singoli corsi di studio. **ATTENZIONE!** Prima di confermare il proprio piano di studio è necessario farne una stampa cliccando l'apposito pulsante "Stampa Piano".

Nuovo Piano

ATTENZIONE: in alcuni casi potrebbe essere già presente un piano di studi, attribuito d'ufficio in modo standard per esigenze amministrative. In questa situazione, è possibile procedere alla modifica



del piano seguendo le istruzioni descritte nel paragrafo 0. La modifica sovrascriverà il piano attribuito d'ufficio.

4.3. **Studente iscritto ad anni successivi al 1°**

In questo caso è già presente nessun piano di studi, che viene visualizzato dal sistema; sono inoltre visualizzate in testa al piano di studi le seguenti informazioni:

- **Stato:** indica se il piano è "Approvato" o in "Bozza".
- **Tipo piano:** indica che tipo di piano è stato associato. Può assumere i seguenti valori:
 - **Piano Standard attribuito d'ufficio (Statutario):** quando il piano è stato attribuito dagli uffici amministrativi in base alle indicazioni riportate nel Manifesto degli studi.
 - **Piano Standard scelto via WEB:** quando il piano è stato compilato via WEB dallo studente.
 - **Individuale:** quando negli anni precedenti lo studente ha presentato un proprio piano di studi diverso dalle possibilità previste dal regolamento didattico.
- **Percorso di studio:** indica il curriculum o percorso scelto.
- **Data ultima variazione:** riporta la data di ultima modifica a cui risale il piano visualizzato.
- **Anno di offerta:** riporta a quale anno accademico si riferiscono le informazioni degli insegnamenti riportati nel piano (in questo caso 2013/14) tenendo conto della propria coorte¹ di appartenenza.
- **Anno di regolamento:** è l'anno accademico della coorte di validità del piano

¹ **Coorte:** è data dall'insieme degli studenti che, nell'anno accademico di riferimento (coorte 2013/2014, 2014/2015 ecc.), si sono immatricolati al Corso di Studio. Ad esempio: la coorte 2013/2014 comprende tutti gli studenti immatricolati ad un corso di studio nel relativo anno accademico, ovvero nel 2013/2014. La coorte, nella durata normale del corso, può acquisire o perdere elementi (ad esempio per trasferimenti e passaggi da o per altri Corsi di Studi). In caso di acquisizione di nuovi studenti, questi verranno accorpate all'insieme di studenti di quel corso di studio in base all'anno d'iscrizione (esempio: uno studente proveniente da trasferimento ed ammesso in corso al 3° anno nell'a.a. 2014/2015 apparterrà alla coorte 2012/2013).



ESSE3

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL PIANO DI STUDI ON-LINE

ricorda: la compilazione on-line del piano proposto dall'università per tutti le altre istituzioni deve proporsi solo l'opzione "nuovo piano" di cui il piano di studio viene personalizzato del piano riguarda solo l'anno di corso consento. **NOTA BENE:** se il Tipo Piano risulta essere INDIVIDUALE, la compilazione non può essere effettuata on line ma in modalità cartacea secondo le indicazioni dei singoli corsi di studio. **ATTENZIONE!** Prima di confermare il proprio piano di studio è necessario fare una stampa cliccando l'apposito pulsante "Stampa Piano".

Stato: APPROVATO
 Tipo Piano: Piano Standard scelto via web
 Percorso di Studio: ECONOMIA AZENDALE
 scelta:
 Data ultima variazione: 19/03/2014
 Anno di offerta: 2013
 Anno del regolamento: 2012

Legenda: [Attività didattiche scelte](#) [Attività didattiche obbligate](#) [Attività didattiche da scoprire](#)

Attività Didattiche - Anno di Corso 1

Codice	Descrizione	Stato	Peso	Modifica
1004416	INGLESE B1	Superata	3	
1000755	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	Superata	6	
1000757	ISTITUZIONI DI ECONOMIA AZENDALE	Superata	3	
1000761	MATEMATICA GENERALE	Superata	9	
05547	STATISTICA	Superata	9	
13297	STORIA ECONOMICA	Superata	9	
1001553	IRROCCHE FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO	Frequentata	3	
03934	ISTITUZIONI DI ECONOMIA POLITICA I	Frequentata	10	

Attività Didattiche - Anno di Corso 2

Codice	Descrizione	Stato	Peso	Modifica
1000112	CONTABILITÀ E BILANCIO	Superata	6	
13202	DIRITTO COMMERCIALE	Frequentata	12	
05639	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI	Frequentata	9	
13232	ECONOMIA E GESTIONE IMPRESE	Superata	9	
03935	ISTITUZIONI DI ECONOMIA POLITICA II	Superata	10	
16785	MATEMATICA FINANZIARIA (SEM)	Frequentata	6	
1004400	RESPONSABILITÀ SOCIALE DELLE IMPRESE	Superata	9	

4.3.1. Studente con piano individuale

Se il **Tipo Piano** risulta essere **INDIVIDUALE**, **il sistema non consente di effettuare la compilazione on line**; la compilazione dovrà essere effettuata in modalità cartacea secondo le indicazioni dei singoli corsi di studio.



HOME + Piano Carriera

Piano Carriera di:

Procedi con la compilazione del piano scegliendo l'opzione "Modifica Piano" se sono visualizzate le informazioni relative alle attività didattiche presenti nel tuo piano di studio, la compilazione sovrascriverà il piano proposto dal sistema. Per tutte le altre situazioni sarà presente solo l'opzione "Nuovo Piano". Si ricorda che la presentazione del piano riguarda solo l'anno di corso corrente. **NOTA BENE:** se il Tipo Piano risulta essere **INDIVIDUALE**, la compilazione non può essere effettuata on line ma in modalità cartacea secondo le indicazioni dei singoli corsi di studio. **ATTENZIONE!** Prima di confermare il proprio piano di studio è necessario fare una stampa cliccando l'apposito pulsante "Stampa Piano".

Stato: APPROVATO
 Tipo Piano: Piano Individuale
 Data ultima variazione: 03/04/2014
 Anno di offerta: 2013

Attività Didattiche - Anno di Corso 1

Codice	Descrizione	Stato	Peso
18592	DIRITTO COSTITUZIONALE	Frequentata	12
01961	ECONOMIA POLITICA	Frequentata	9
00395	FILOSOFIA DEL DIRITTO	Frequentata	9
13254	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	Frequentata	12
1004669	ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO	Frequentata	12
1000563	STORIA DEL DIRITTO ITALIANO I	Superata	6

Attività Didattiche - Anno di Corso 4

Codice	Descrizione	Stato	Peso
00932	STORIA CONTEMPORANEA (Corso: LETTERE [0061])	Superata	6

Stampa Piano

2012 © by KON e CRECA Company

4.3.2. Studente con piano standard

Lo studente con un **Tipo Piano Standard attribuito d'ufficio (Statutario)** oppure **Standard scelto via WEB** può procedere alla compilazione del piano di studi per l'anno corrente, ed eventualmente modificare il piano degli anni precedenti (relativamente ai soli esami a scelta non ancora superati) cliccando sull'icona **Modifica Piano** in fondo alla pagina.

Attività Didattiche - Anno di Corso 2

Codice	Descrizione	Stato	Peso	Modifica
1005234	BASI DI ETOLOGIA VETERINARIA	Frequentata	4	Cambia
1004799	AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE	Pianificata	8	
1004354	BIOCHIMICA E FISIOLOGIA DEGLI ANIMALI	Pianificata	12	
1004805	ECONOMIA DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE ED AGROALIMENTARI	Pianificata	6	
1004800	ELEMENTI DI PATOLOGIA GENERALE	Pianificata	6	
1004355	PROFILASSI DELLE MALATTIE INFETTIVE E PARASSITARIE	Pianificata	12	
1000428	TIROCINIO II ANNO	Pianificata	5	
1004802	ZOOTECNICA E BENESSERE ANIMALE	Pianificata	6	

Modifica Piano

Stampa Piano



ATTENZIONE: in alcuni casi potrebbe essere già presente un piano di studi attribuito d'ufficio in modo standard per esigenze amministrative. La modifica sovrascriverà il piano attribuito d'ufficio.

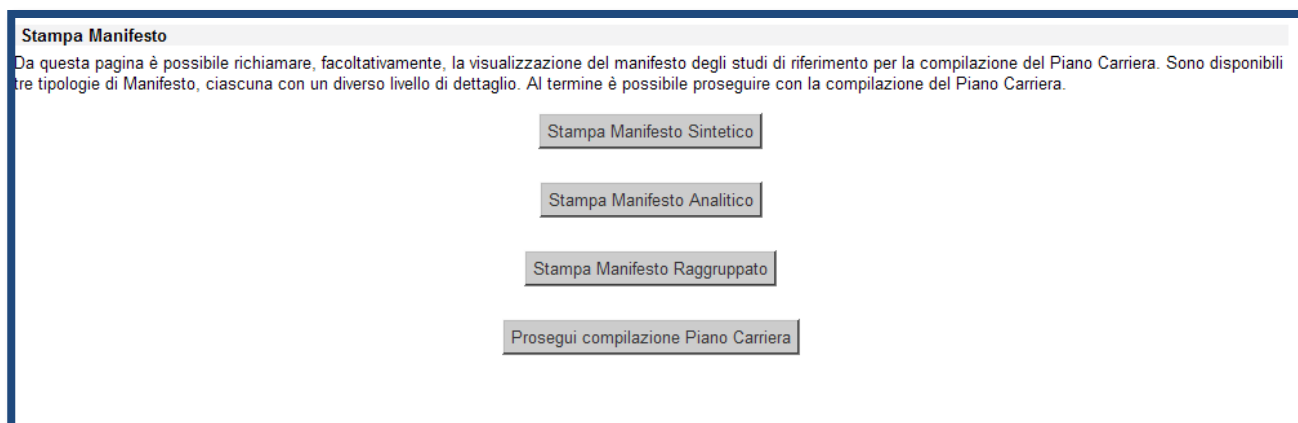
4.3. Scelta del curriculum

Se il CdS prevede più di un curriculum e non è ancora stata effettuata la relativa scelta, il sistema avvisa che è necessario procedere con la **Scelta del percorso** prima di presentare il piano.



4.4. Stampa del manifesto degli studi

Dopo avere cliccato su **Nuovo Piano** o **Modifica piano** (a seconda della propria casistica), e dopo avere eventualmente scelto il curriculum, si aprirà la finestra mostrata sotto, dalla quale si potrà visualizzare in formato PDF il Manifesto degli studi selezionando una dei pulsanti di **Stampa**, che corrispondono a diversi livelli di dettaglio.



- **Stampa Manifesto Analitico:** permette di stampare il Manifesto degli studi con l'indicazione delle attività obbligatorie e opzionali suddivise per anno di corso, riportando anche le informazioni sulle



Unità Didattiche laddove siano presenti più moduli associati all'attività didattica, il numero dei Crediti Formativi Universitari (CFU), il Settore Scientifico Disciplinare (SSD), il tipo di formazione (di base, caratterizzante, affine, ecc.) e se l'attività didattica deve intendersi statutaria (SI), cioè obbligatoria per tutti gli studenti della coorte.

- **Stampa Manifesto sintetico:** permette di stampare il Manifesto con le stesse informazioni del "Manifesto Analitico", ma SENZA le indicazioni inerenti le Unità didattiche.
- **Stampa Manifesto raggruppato:** produce una stampa del Manifesto sulla quale saranno riportati unicamente la denominazione delle attività didattiche, la loro distribuzione negli anni di corso e l'associazione alle rispettive regole (non sono riportate le informazioni su SSD e CFU).

Per procedere con la compilazione del piano, cliccare su **Proseguì compilazione Piano Carriera**.

4.5. Scelta degli insegnamenti

Il sistema a questo punto proporrà una serie di **regole** predefinite per la scelta degli insegnamenti da inserire nel proprio piano di studi secondo quanto previsto dal Manifesto del Corso di Laurea.

In particolare, occorre prestare attenzione alla descrizione della **Regola di scelta**, come indicato nella figura sottostante.

HOME > Piano Carriera > Regola di Scelta

Scelta degli Insegnamenti di:

Questa pagina consente di effettuare la selezione delle attività didattiche da inserire nella propria Scelta degli Insegnamenti. Vengono inoltre mostrate le attività già scelte e considerate valide per il conseguimento del titolo (non sovrannumerarie).

NOTA BENE
L'utilizzo dei pulsanti del browser per andare avanti o indietro nel wizard può portare ad anomalie ed errori nella compilazione del piano. Attenersi alla navigazione proposta all'interno della pagina.

Regola di Scelta - num.1 - Anno di Corso 1

Insegnamenti obbligatori 1 anno - Attività Obbligatorie:

- INGLESE B1 (1004418) - 18/02/2014 - Idoneo - [CFU: 3]
- ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1000755) - 28/06/2013 - 18/30 - [CFU: 6]
- ISTITUZIONI DI ECONOMIA AZIENDALE (1000757) - 13/02/2013 - 23/30 - [CFU: 9]
- MATEMATICA GENERALE (1000761) - 11/12/2013 - 18/30 - [CFU: 9]
- STATISTICA (05547) - 07/06/2013 - 18/30 - [CFU: 9]
- STORIA ECONOMICA (13297) - 09/12/2013 - 28/30 - [CFU: 9]
- TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO (1001553) - [CFU: 3]

Regola succ.

Dati del Piano di Studio in compilazione

Percorso di Studio scelto: ECONOMIA AZIENDALE

Anno di offerta: 2014

Anno del regolamento: 2012

La maschera mostrata sopra si riferisce al caso di una regola di scelta che contempla solo attività obbligatorie. Tali attività compaiono già flaggate e lo studente non può deselezionarle e/o modificarle, può solo procedere alla regola successiva (bottone **Regola succ.**).



Se la regola di scelta prevede effettivamente una selezione da parte dello studente è possibile scegliere tra le attività proposte selezionando la casella posta a fianco dell'attività didattica.

Cliccando su:

- **Regola succ.:** si conferma la scelta effettuata e si passa alla regola successiva;
- **Regola prec.:** si torna alla regola di scelta precedente;
- **Salta la scelta:** si salta totalmente la scelta delle attività didattiche relative alla regola (se previsto dal manifesto).

Nel caso si scelga anche una sola attività didattica si aggiornerà il valore riportato nei contatori dei Crediti Formativi Universitari (**CFU Min** e **CFU Max**) relativo alla SOLA pagina visualizzata.

In caso di più regole legate da un vincolo sulla somma complessiva dei CFU scelti nelle singole regole, il numero di CFU inseriti nelle regole precedenti viene visualizzato in grassetto come promemoria per calcolare correttamente il numero di CFU sul totale complessivo.

Nel caso in cui la casella di scelta sia già selezionata, in corrispondenza di una attività didattica il cui esame sia già stato superato/frequentato, è possibile deseleggerla per collocare l'attività didattica in un'altra regola di scelta (raggruppamento di insegnamenti).

Qualora si sia già ottenuto il riconoscimento di crediti di attività non presenti nell'offerta didattica, queste saranno proposte dal sistema in aggiunta alle opzioni standard previste dal Manifesto degli studi del Corso di Laurea, a seconda della tipologia di riconoscimento (Tesoretto, corrispondente alla sezione **Opzioni scegliibili da libretto**).



HOME » Piano_Carriera » Regola di Scelta

Scelta degli Insegnamenti di:

Questa pagina consente di effettuare la selezione delle attività didattiche da inserire nella propria Scelta degli Insegnamenti. Vengono inoltre mostrate le attività già scelte e considerate valide per il conseguimento del titolo (non sovrannumerarie).

NOTA BENE
L'utilizzo dei pulsanti del browser per andare avanti o indietro nel wizard può portare ad anomalie ed errori nella compilazione del piano. Attenersi alla navigazione proposta all'interno della pagina.

Regola di Scelta - num.3 - Anno di Corso 3
3° ANNO - SCELTA 3 anno - [CFU] 12 a 13 CFU tra i seguenti esami

Opzioni scegliibili dal libretto:

INSEGNAMENTO A SCELTA/ALTRE ATTIVITA' (18599) - 30/10/2013 - 22/30 - [CFU: 12]

Opzioni scegliibili dalla regola:

APPLIED ACOUSTICS (1005233) - [CFU: 6]
 ETICA E PRATICA PROFES. DELL'INGEGNERE (17248) - [CFU: 1]
 INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO (1005615) - [CFU: 6]

4.3.1. Scelta di insegnamenti da Offerta Formativa dell'Ateneo

Se il Manifesto del proprio Corso di Laurea prevede l'inserimento di attività didattiche scelte dall'Offerta Formativa dell'Ateneo (crediti a libera scelta), saranno mostrate le seguenti maschere:

HOME » Piano_Carriera » Scelta Attività Didattiche

Scelta degli Insegnamenti di:

Innanzitutto, se hai attività presenti nel libretto che è possibile considerare per soddisfare questa regola libera da offerta, ti verrà data la possibilità di selezionarle. Qualora la regola non sia ancora soddisfatta, ti verrà chiesto di selezionare un corso di studio e ti verranno mostrate tutte le attività didattiche ivi offerte suddivise per percorso di studio. Se la regola è opzionale, è possibile saltarla e passare direttamente alla successiva.

NOTA BENE
L'utilizzo dei pulsanti del browser per andare avanti o indietro nel wizard può portare ad anomalie ed errori nella compilazione del piano. Attenersi alla navigazione proposta all'interno della pagina.

La somma delle scelte effettuate nelle seguenti regole deve essere esattamente: 4 CFU

- Regola n.2: OPZIONE 1 a scelta 1° anno offerti dal CdS Selezionati: 4 CFU
- Regola n.3: OPZIONE 2 a scelta 1° anno offerti dall'Ateneo Scegli esattamente 4 CFU

Regola di Scelta - num.3 - Anno di Corso 1
attività offerte dall'Ateneo, purché congruenti col corso di Studio, il numero di CFU attribuiti sarà di 4 CFU anche se le attività scelte avranno un numero maggiore di Crediti.

OPZIONE 2 a scelta 1° anno offerti dall'Ateneo - Scegli esattamente 4 CFU dall'Offerta Didattica dell'Ateneo

- Scelta di attività didattiche dal libretto
- Scelta del corso di studio
- Scelta dell'attività didattica

Regola prec. Salta regola Aggiungi attività

Cliccando sui **Aggiungi attività** verranno mostrati tutti i Corsi di studio dove poter scegliere gli insegnamenti



[HOME](#) » [Piano Carriera](#) » [Scelta Attività Didattiche](#)

Scelta degli Insegnamenti di:

In questa pagina è presentata la lista dei corsi di studio: selezionandone uno verranno mostrate le attività didattiche offerte.

[E7] - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

[\[3043\] Logopedia \(abilitante alla professione sanitaria di Logopedista\)](#)

[\[3046\] TECNICHE AUDIOPROTESICHE \(ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI AUDIOPROTESISTA\)](#)

[\[3047\] Tecniche di laboratorio biomedico \(abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico\)](#)

[\[3049\] Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro \(abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro\)](#)

[F1] - Dipartimento di Scienze Chirurgiche

[\[3040\] Infermieristica \(abilitante alla professione sanitaria di Infermiere\)](#)

[\[3041\] Ostetricia \(abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o\)](#)

[\[3048\] Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia \(abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica\)](#)

[F5] - Dipartimento di Matematica e Informatica

[\[3027\] INFORMATICA](#)

[\[3030\] MATEMATICA](#)

Selezionandone uno verrà mostrato l'elenco delle attività didattiche disponibili:

[HOME](#) » [Piano Carriera](#) » [Scelta Attività Didattiche](#)

Scelta degli Insegnamenti di:

Questa pagina visualizza le attività didattiche tra cui scegliere suddivise per Percorso di Studio. A fianco di un'attività didattica possono essere elencate tra parentesi le attività raggruppate.

Attività didattiche scelte

Non sono presenti attività già selezionate

Attività didattiche selezionabili dal corso [Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro \(abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro\)](#)

CORSO GENERICO [ordinamento: 2011]

Descrizione	Crediti Formativi	Aggiungi
[15464] INGLESE SCIENTIFICO	4	+
[1004866] SCIENZE UMANE E PSICOPEDAGOGICHE	4	+

[Cambia CDS](#)

[Torna alla regola](#)

L'attività didattica che interessa va selezionata cliccando sul simbolo **+** e cliccando sul bottone **Torna alla regola**.

Se nel proprio libretto elettronico sono già presenti attività didattiche che possono essere inserite nel piano come crediti a libera scelta, sarà mostrata la maschera:



Scelta degli Insegnamenti di: NOME COGNOME - [MATR. XXXXX]

In questa pagina sono elencate le attività presenti nel libretto che è possibile considerare nelle scelte di questa regola libera da offerta. Si possono selezionare anche più attività didattiche, arrivando al massimo richiesto dalla regola stessa. Una volta effettuata questa scelta, sarà possibile completare la regola con le scelte effettuate dall'offerta.

Regola di Scelta - num. 20 - Anno di Corso 3

Le seguenti attività, presenti nel libretto, possono essere scelte facoltativamente per soddisfare la regola:

Sistemi sociali e culture della comunicazione - [CFU: 6]

Procedi

4.6. Visualizzazione riepilogo

Una volta terminata la compilazione, sarà visualizzata la pagina relativa al piano appena compilato (in stato **BOZZA**) con indicazione delle attività obbligatorie e opzionali scelte; nella parte superiore della finestra saranno visualizzate le informazioni relative allo stato del piano appena compilato, in particolare:

- **Stato:** BOZZA (cioè non ancora confermato);
- **Tipo piano:** Piano Standard scelto via web;

HOME » Piano Carriera

Piano Carriera di:

Procedi con la compilazione del piano scegliendo l'opzione "Modifica Piano" se sono visualizzate le informazioni relative alle attività didattiche presenti nel tuo piano di studio, la compilazione sovrascriverà il piano proposto dal sistema. Per tutte le altre situazioni sarà presente solo l'opzione "Nuovo Piano". Si ricorda che la presentazione del piano riguarda solo l'anno di corso corrente. **NOTA BENE:** se il Tipo Piano risulta essere INDIVIDUALE, la compilazione non può essere effettuata on line ma in modalità cartacea secondo le indicazioni presenti negli corsi di studio. **ATTENZIONE!** Prima di confermare il proprio piano di studio è necessario farne una stampa cliccando l'apposito pulsante "Stampa Piano".

[Visualizza il piano approvato](#)

Stato: BOZZA
 Tipo Piano: Piano Standard scelto via web
 Data ultima variazione: 17/11/2014
 Anno di offerta: 2014
 Anno del regolamento: 2013

Legenda: Attività didattiche scelte **Attività didattiche obbligatorie** Attività didattiche da scegliere

Attività Didattiche - Anno di Corso 1

Codice	Descrizione	Modifica
15464	INGLESE SCIENTIFICO (Corso: Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro) [3049])	
1004801	ANATOMIA, EMBRIOLOGIA, ISTOLOGIA DEGLI ANIMALI DOMESTICI	
16964	BIOLOGIA ANIMALE E VEGETALE	
1001927	CHIMICA GENERALE ED ORGANICA	
06493	FISICA, STATISTICA E INFORMATICA	



Attività Didattiche - Anno di Corso 2

Codice	Descrizione	Modifica
1006098	IL CAVALLO GALOPPATORE E LE CORSE AL GALOPPO	
1004799	AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE	
1004354	BIOCHIMICA E FISIOLOGIA DEGLI ANIMALI	
1004805	ECONOMIA DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE ED AGROALIMENTARI	
1004800	ELEMENTI DI PATOLOGIA GENERALE	
1004355	PROFILASSI DELLE MALATTIE INFETTIVE E PARASSITARIE	
1000428	TIROCCINIO II ANNO	
1004802	ZOOTECNICA E BENESSERE ANIMALE	

Regola prec.

Annulla piano

Stampa Piano

Conferma Piano

In questa fase è ancora possibile modificare il piano visualizzato:

- tramite l'icona **Regola prec.** che consente di ripercorrere a ritroso le regole di scelta,
- oppure tramite il pulsante **Annulla Piano**, che ripeterà l'intera procedura di compilazione partendo dall'inizio e perdendo ogni scelta effettuata.

ATTENZIONE:

se dopo avere controllato il riepilogo non si procede alla conferma definitiva del piano (si veda il paragrafo 4.3 per le relative istruzioni), il piano in bozza non verrà salvato nel sistema; rientrando nel menù **PIANO DI STUDIO** sarà necessario ripetere la compilazione dall'inizio.

Anche la semplice selezione di una nuova voce del menù a sinistra, comporta la perdita del piano in bozza.

Prima di procedere con la conferma del piano, si suggerisce di salvare il piano presentato in formato PDF scegliendo l'opzione **Stampa piano**.

4.3. Conferma del piano

Dopo aver terminato la compilazione del piano, per salvarlo nel sistema occorre esplicitamente confermarlo cliccando il pulsante **Conferma Piano**.

Sarà visualizzato il seguente messaggio in cui si richiede un'ulteriore conferma definitiva:



[HOME](#) » Piano Carriera

Scelta degli Insegnamenti di:

ATTENZIONE!!!

Per portare a termine la compilazione è necessario confermare definitivamente il piano carriera. Le attività didattiche verranno automaticamente inserite nel libretto e sarà possibile prenotarsi agli esami.

Conferma Definitivamente

Cliccando **Conferma Definitivamente**, la procedura sarà conclusa e verrà visualizzato il seguente messaggio:

The screenshot shows the top navigation bar of the Università degli Studi di Parma website with the logo and the text "il mondo che ti aspetta". Below the navigation bar, there are two tabs: "Home" and "Sito Ateneo". The main content area displays the title "ESSE3 - Conferma Piano Carriera KION-110727" and the message "Il Piano Carriera è stato registrato." To the left of the message, there is a section labeled "Studente" with a placeholder for a student profile picture.

ATTENZIONE:

- Una volta registrato, il Piano è da considerarsi automaticamente approvato. Da questo momento in poi è possibile iscriversi agli esami.
- Il Piano non potrà più essere modificato fino al prossimo anno accademico.

Al termine della compilazione, è possibile esportare in formato PDF il piano confermato, scegliendo l'opzione **Stampa Piano** dalla pagina che si apre cliccando sul menù **PIANO DI STUDIO**.

Per ricevere supporto sulla presentazione del piano di studi è possibile inviare un'e-mail ai recapiti specificati al link <http://www.unipr.it/pianidistudio>, specificando come oggetto "PIANI DI STUDIO" e fornendo i propri dati anagrafici completi.